Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Porin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

PRIDno-2025-8653

Yhteistyösopimuksen laatiminen Porin Pesäkarhut ry:n kanssa

Yhteistyösopimuksen tavoitteena on Porin kaupungin tunnettuuden vahvistaminen markkinointiyhteistyön kautta. Porin strategian mukaisesti Pori on kulttuuri-, luonto- ja urheilukaupunki. Porin Pesäkarhujen kanssa tehtävä markkinointiyhteistyö on osa kaupunkibrändin rakentamista, yhteisöllisyyden vahvistamista sekä liikunnan ja hyvinvoinnin edistämistä.

Yhteistyöhön kuuluu Porin kaupungin näkyvyys muun muassa peliasussa ja kotiotteluiden mattomainoksessa. Pesäkarhut luovuttaa myös viisi (5) kausikorttia naisten Superpesiksen kotiotteluihin vapaasti lainattavaksi Porin kaupungin pääkirjastoon. Sopimus on voimassa kauden 2026 ja yhteistyösopimuksen arvo on 4500 euroa.

Päätöksen peruste
Porin kaupungin hallintosääntö, 32 § Kaupunginjohtajan tehtävät ja toimivalta

Päätös
Päätän, että Porin kaupunki allekirjoittaa Pesäkarhut ry:n kanssa yhteistyösopimuksen arvoltaan 4500 euroa. Valtuutan viestintäjohtajan allekirjoittamaan sopimuksen. Kustannukset otetaan kaupunginhallituksen toimintaan varatusta määrärahasta.

Tiedoksi
viestintäjohtaja, brändi- ja kumppanuuspäällikkö, markkinoinnin asiantuntija

Allekirjoitus

Lauri Inna, kaupunginjohtaja, konsernipalvelut

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo
Päätös on julkisilta osin nähtävänä Porin kaupungin verkkosivuilla 20.1.2025

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Porin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 3

Oikaisuvaatimusohje

Siltä osin kuin päätös on valituskelpoinen, siihen voi hakea muutosta oikaisuvaatimuksella. Muulta osin päätös on muutoksenhakukiellossa kuntalain 136 §:n perusteella.

Oikeus oikaisuvaatimuksen tekemiseen

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Porin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti päätöksen tehneelle toimielimelle tai viranhaltijapäätöksen osalta toimielimelle, jonka alaisuudessa viranhaltija toimii.

Kirjaamon yhteystiedot:
Postiosoite: PL 121, 28101 Pori
Käyntiosoite: Porin yhteinen palvelupiste, Yrjönkatu 6
Sähköpostiosoite: kirjaamo@pori.fi
Faksinumero: (02) 634 9417
Puhelinnumero: (02) 621 1100

Palvelupisteen aukioloajat
maanantai 10 - 16
tiistai-torstai 8 - 16
perjantai 8 - 15

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Porin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö
Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja
Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Porin kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon toimielimen päättämän aikataulun mukaisesti.

Asianosaiselle lähetettyyn pöytäkirjaotteeseen oikaisuvaatimusohjeineen on merkitty lähettämispäivä sekä pöytäkirjan nähtävilläolopäivä.